



apilo

Manual do integracjii GLS x Apilo

GLS.



Spis treści



1. Rozwiązanie Apilo (slajd 3)
2. Konfiguracja GLS (slajdy 4-7)
3. Procesowanie zamówień (slajdy 8-10)
 - 3.1. Ręczne tworzenie zamówień (slajd 10)
4. Wsparcie techniczne (slajd 11)



Więcej o rozwiązaniach GLS dla E-commerce możesz znaleźć pod linkiem:
[Rozwiązania E-commerce | GLS Polska](#)

1. Rozwiązanie Apilo



Więcej o integracjach możesz znaleźć pod linkiem: [Rozwiązania E-commerce | GLS Polska](#)

W skrócie: Apilo jest polskim systemem do zarządzania sprzedażą wielokanałową. Apilo powstało w 2022, gdy rozwiązanie ERP-Box zmieniło nazwę i zostało wykupione przez Shoper S.A. Platforma Apilo pozwala na integrację i zarządzanie wieloma kontami serwisów sprzedażowych (np. Allegro, eBay, Empik, Morele) a także sklepami eCommerce na najpopularniejszych platformach (np. WooCommerce, PrestaShop, IdoSell, Shoper).

Łatwość implementacji: Łatwy

Rodzaje przesyłek:

- Dostawa standard (D2D), Za pobraniem (COD), Export (EXP) i z serwisami dodatkowymi: Dostawa do 10:00 (10:00Service), Dostawa do 12:00 (12:00Service), Dostawa w sobotę (SaturdayService), Doręczenie przesyłki i zwrot podpisanych dokumentów (DocumentReturnService), Usługa zwrotu w punktach odbioru GLS (ShopReturnService), Zarządzanie opcjami dostawy (FlexDeliveryService),
- Dostawa do punktów PUDO i Automatów Paczkowych w Polsce (ShopDeliveryService)

Mapa punktów GLS: Mapa GLS

Etykiety: PDF

2. Konfiguracja GLS



1. W panelu głównym Apilo przejdź do zakładki **Administracja** a następnie wybierz **Kurierzy**
2. Odszukaj GLS i kliknij **Dodaj**

The screenshot shows the Apilo dashboard interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with the 'apilo' logo at the top. The 'Administracja' (Administration) menu item is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Kurierzy' (Carriers) sub-menu item, which is also highlighted with a red box. The main content area shows the 'Kurierzy' page with a breadcrumb trail 'Kurierzy | Administracja > Kurierzy'. Below the breadcrumb is a search bar and a user profile icon. A table displays one record for 'GLS Test' with login '98000098' and status 'W porządku'. Below the table is a grid of carrier cards. The 'GLS' card is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Dodaj' (Add) button on the card.

2. Konfiguracja GLS



3. Skonfiguruj integrację z GLS w zakładce **Dane kuriera**

uzupełniając wymagane dane:

- Nazwa
- Adres nadawcy
- Login i Hasło (API) - uzyskasz od Opiekuna GLS
- Typ drukowanej etykiety
- Typ potwierdzenia nadania
- Automatyczne uzupełnianie wartość ubezpieczenia

4. Kliknij **Zapisz**

Nowy kurier | [Administracja](#) | [Kurierzy](#) | [Nowy kurier](#)

Dane kuriera | [Definicje wag](#)

Nazwa *
Dowolna nazwa pozwalająca zidentyfikować rodzaj wysyłki

Adres nadawcy * [Edytuj adres](#)
Adres nadawcy który będzie widoczny na etykiecie przesyłki

Ustawienia

Login *
Login konta do GLS

Hasło *
Hasło konta do GLS

Typ etykiety *
W jakim formacie będzie drukowana etykieta umieszczona na paczce

Typ potwierdzenia nadania *
Format danych jaki będzie pobierany podczas drukowania potwierdzenia nadania

Automatyczne uzupełnienie wartość ubezpieczenia * Nie Tak

[Zapisz](#) [Anuluj](#)

2. Konfiguracja GLS



5. Wchodzimy w zakładkę **Administracja** a następnie **Kanały sprzedaży**

6. Wybieramy posiadaną integrację (sklep internetowy, inna platforma sprzedazowa np. Empik) klikając w **Nazwę** (nie klikamy w Akcje!)

7. W ustawieniach dodatkowych **konfigurujemy Powiązania wysyłki**

Lp.	Nazwa ↓	Login ↓	Status ↕	Ustawienia dodatkowe	Akcje
1.	GLS IdoSell Test2 IdoSell Shop	https://demo110-pl.yourtechnicaldomain.com	W porządku	Strefa klienta	

Kanał sprzedaży | Administracja | Kanały sprzedaży | Kanał sprzedaży

Platforma sprzedaży: IdoSell
Nazwa: GLS IdoSell Test2
Alias: GL
Login: https://demo110-pl.yourtechnicaldomain.com
Status: W porządku

Ustawienia dodatkowe

Strefa klienta: Aktywne Wyłącz Włącz

Zadania automatyczne: Brak Wyłącz Włącz Konfiguruj

Powiązania wysyłki: Nieaktywne Wyłącz Włącz Konfiguruj

Powiązania płatności: Nieaktywne Wyłącz Włącz Konfiguruj

Czy generować dla klienta link z podglądem aktualnych informacji o zamówieniu? Link może być użyty w szablonach wiadomości do kupujących.

Konfiguracja automatycznego przypisania dostawy do zamówienia, wykorzystywane przy wysyłce zamówień

Konfiguracja automatycznego przypisania płatności do zamówienia, wykorzystywane przy eksporcie zamówień

2. Konfiguracja GLS



8. Odnajdujemy interesujące **usługi GLS:**

- **GLS/**
- **GLS dostawa do punktu/**
- **GLS dostawa do 10:00/**
- **GLS dostawa do 12:00/**
- **GLS dostawa w sobotę**

9. Przypisujemy **Metodę** oraz **Rodzaj dostawy:**

- **dla GLS dostawa do punktu – D2P**
- **dla reszty D2D**

10. Na samym dole strony kliknij **Zapisz**

Powiązania wysyłki | Administracja • Kanały sprzedaży • Powiązania wysyłki

166.	GLS - dostawa do punktu	Gls Test 2 ×	D2P
------	-------------------------	--------------	-----

3. Procesowanie zamówień



1. W panelu głównym Apilo przejdź do zakładki **Zamówienia** a następnie wybierz **Lista zamówień**
2. Odszukaj zamówienie
3. W kolumnie **Akcje** wybierz **Przygotuj przesyłkę**

4. Sprawdź poprawność danych
5. Kliknij **Wyślij**
6. Etykietę nadawczą możesz pobrać klikając **Pobierz etykietę**.

Zamówienie	Data	Dane produktu	Dostawa	Dane zamawiającego	Kwota	Akcje
MA260300002 SDS paczka 2 Test Darmowe	2026-03-18 11:19	1x koc 100,00 PLN	GLS Test 2026-03-18- 2026-03-19	Mateusz	200,00 PLN	Szczegóły zamówienia Przygotuj przesyłkę Pakuj
MA260300001 11251	2026-03-18 11:07	1x marteł 1,00 PLN	GLS Test 2026-03-18-	matew	200,00 PLN	

Kurier

Numer zamówienia: MA260300002 Niezaplaczone
Numer zewnętrzny: SDS paczka 2
Kwota zamówienia brutto: 200,00 PLN

Kurier: GLS Test
Metoda dostarczenia: D2P
Punkt odbioru: Automatycznie
Data nadania: 2026-03-18
Waga: kg
Komentarz:

Przedmioty w paczce: 1

Lp. Nazwa magazynowa

Wyślij

Zamówienie

Potwierdzenie
Przesyłka 98649992075 została utworzona.

Pobierz etykietę

3. Procesowanie zamówień



7. Po wysłaniu przesyłki trafiają do Poczekalni przesyłek w zakładce Zamówienia. W tym panelu możesz także ponownie wydrukować etykiety nadawcze do przesyłek.

8. Przesyłki zostają nadane po wydrukowaniu potwierdzenia nadania. Aby to zrobić zaznacz przesyłki, które chcesz nadać i kliknij **Potwierdzenie nadania**.

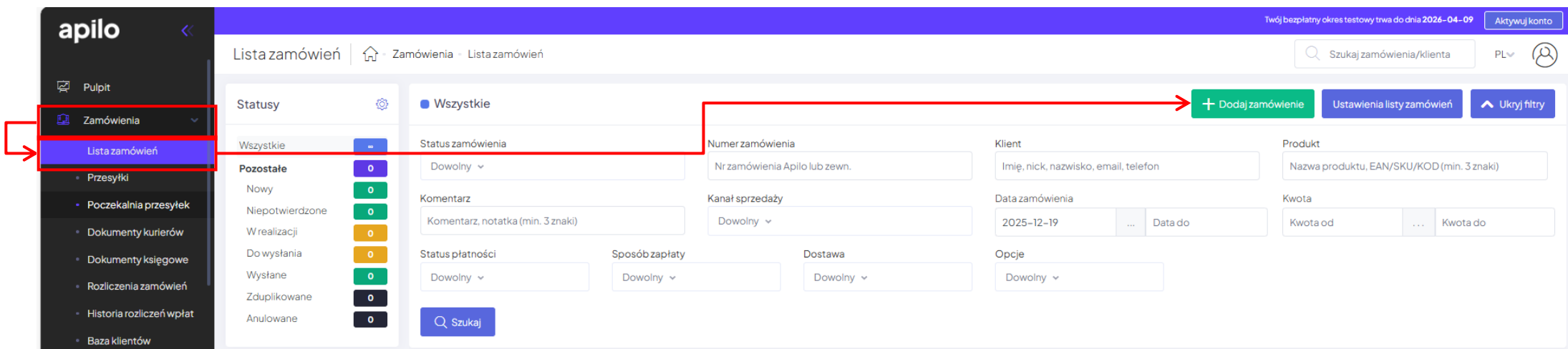
The screenshot shows the Apilo web application interface. On the left is a dark sidebar with the 'apilo' logo and a navigation menu. The 'Poczekalnia przesyłek' menu item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Poczekalnia przesyłek' and contains a search bar, a '+ Dodaj przesyłkę' button, and a form for adding a parcel. Below the form is a table with one record. The 'Potwierdzenie nadania' button in the table's action column is highlighted with a red box. A red arrow points from the sidebar menu to the table, and another red arrow points from the 'Potwierdzenie nadania' button to the checkbox in the first row of the table.

Numer paczki ↑	Czas utworzenia ↑	Data nadania ↕	Status ↕	Adres odbiorcy ↕	Szczegóły	Akcje
<input checked="" type="checkbox"/>	2026-03-18 12:04	2026-03-18	Poczekalnia		-	

3. 1. Ręczne tworzenie zamówień



1. W panelu głównym Apilo przejdź do zakładki **Zamówienia** a następnie wybierz **Lista zamówień**
2. Kliknij **Dodaj zamówienie**



3. Uzupełnij dane **Uwaga!** - W przypadku wyboru przez Zamawiającego **punktu odbioru** w kolumnie adres wysyłki uzupełnić w następujący sposób:

- Typ adresu – Punkt odbioru
- Nazwa punktu odbioru oraz Identyfikator – należy odszukać punkt w ADE Plus i przekopiować dokładnie Nazwę: np. FURGONETKA PUNKT 6160142023 oraz Identyfikator (ID punktu): GLS_PL-6160142023
- Ulica i Kod pocztowy/Miasto – adres punktu

4. **Zapisz** i postępuj zgodnie z instrukcją Procesowania zamówień od punktu 2

4. Wsparcie techniczne



Wsparcie techniczne można uzyskać przechodząc w panelu głównym Apilo do sekcji **KONTAKT I POMOC** a następnie wybierając interesującą zakładkę. Formularz kontaktowy można wypełnić w sekcji **Kontakt**.

The screenshot displays the Apilo web application interface. On the left, a dark sidebar contains navigation options: 'Pulpit', 'Zamówienia', 'Sprzedaż', 'Towary i usługi', 'Raporty i statystyki', 'Administracja', 'NOWOŚĆ', 'Manager zamówień 3.0', 'KONTAKT I POMOC', 'Asystent Sprzedawcy', 'Pomoc', 'Kontakt', 'Aktualizacje', and 'POPULARNE TEMATY POMOCY'. The 'KONTAKT I POMOC' section is highlighted with a blue box, and an arrow points to the 'Kontakt' menu item. The main content area is titled 'Kontakt' and includes a search bar, a breadcrumb trail, and several informational panels: 'Kontakt' (with contact details for IT Helpdesk, Client Service, and Sales), 'Dane firmy' (company details), and 'Formularz kontaktowy' (contact form with fields for subject, email, phone number, and description). A 'Czat online' section is also visible on the right.

Dziękujemy!

GLS.